

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2BFD6851377CFB314481AF1DCED828A2

Владелец: Чекушов Роман Андреевич

Действителен: с 01.07.2024 по 24.09.2025

подпись

21 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Статс-секретарь - заместитель Министра промышленности и
торговли Российской Федерации

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство промышленности и торговли Российской
Федерации

главный распорядитель средств федерального бюджета

Чекушов Роман Андреевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-020-60340-1-0018

Государственная поддержка российских организаций промышленности гражданского назначения в целях снижения затрат на транспортировку продукции

Основная информация

1. Шифр отбора

25-020-60340-1-0018

2. Полное наименование отбора

Государственная поддержка российских организаций промышленности гражданского назначения в целях снижения затрат на транспортировку продукции

3. Краткое наименование отбора

Государственная поддержка российских организаций промышленности гражданского назначения в целях снижения затрат на транспортировку продукции

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Отбор российских организаций промышленности гражданского назначения в целях снижения затрат на транспортировку продукции

6. Полное описание отбора

Отбор российских организаций промышленности гражданского назначения в целях снижения затрат на транспортировку продукции

7. Организатор отбора

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО 'РОССИЙСКИЙ ЭКСПОРТНЫЙ ЦЕНТР'

Почтовый адрес: 123610, город федерального значения Москва, МОСКВА, 3 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

ПРЕСНЕНСКИЙ, НАБ КРАСНОПРЕСНЕНСКАЯ, Д. 12, ЭТАЖ 13, ПОМЕЩ. 1301

Адрес электронной почты: info@exportcenter.ru

Контактный телефон: Контактный центр АО "Российский экспортный центр" 88005500188

8. Регулирующий документ

[Решение о порядке предоставления субсидии от 18 декабря 2024 г. No 24-60340-01338-Р](#)

9. Срок приема заявок

28.02.2025 09:00 - 24.03.2025 18:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

25.03.2025 - 24.04.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 20 дней после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 30 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Увеличен объем поставок промышленной продукции на внешние рынки за счет компенсации экспортерам части планируемых затрат на транспортировку промышленной продукции в соответствии с программой поставок	Миллиард рублей	386	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

1. [Дополнительная информация о результате предоставления субсидии](#)

Значение результата предоставления субсидии по итогам периода планирования поставок устанавливается в

размере, не менее чем в 9 раз превышающем объем предоставляемой субсидии. Достижение значения результата предоставления субсидии может осуществляться торговой компанией, реализующей продукцию организации.

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	5 319 871 200,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

200 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка на участие в отборе формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм в информационной системе «Одно окно» (далее – ИС «Одно окно») и представления сканированных копий документов, предоставление которых предусмотрено в настоящем Объявлении об отборе (далее – Объявление).

Сканированные копии документов представляются в форме документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования.

Регистрация направленных заявок осуществляется после их подписания в автоматическом режиме в ИС «Одно окно» в порядке очередности их поступления.

Участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим Объявлением.

В рамках участия в отборе в период его проведения организация может подать не более одной заявки по каждой группе отраслей промышленности.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки не исключает возможность последующего формирования новой заявки.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрение и оценка заявок, подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора получателей субсидий, содержащих информацию о принятых Комиссией решениях, осуществляется Комиссией по проведению отбора получателей субсидии по предоставлению государственной поддержки организаций промышленности гражданского назначения в целях снижения затрат на транспортировку продукции, созданной в соответствии с приказом Минпромторга России (далее – Комиссия).

АО «Российский экспортный центр» (далее – Центр), как организатор отбора и член Комиссии, в рамках проведения отбора осуществляет следующие функции:

- а) формирует и направляет в Минпромторг России (далее - Министерство) протокол вскрытия заявок в срок, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок;
- б) на основании документов (сведений), представленных участником отбора, установленных Решением и Объявлением, осуществляет проверку соответствия участника отбора получателей субсидии, заявки и прилагаемых документов (сведений), требованиям настоящего Объявления;
- в) осуществляет проверку расчета размера запрашиваемой субсидии;
- г) осуществляет проверку расчета значений результата предоставления субсидии;
- д) осуществляет при необходимости запрос у участника отбора получателей субсидии разъяснения в отношении представленных сведений и документов;
- е) принимает решение о соответствии либо о несоответствии установленным требованиям организации и (или) заявки;
- ж) направляет уведомление об отклонении заявки при наличии оснований для отклонения заявки;
- з) осуществляет ранжирование организаций в соответствии с методикой ранжирования, установленной приложением № 1 к Объявлению;
- и) формирует проект реестра получателей субсидий и лист ожидания участников отбора получателей;
- к) формирует и направляет в Министерство протокол рассмотрения заявок в срок, не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок, установленного настоящим Объявлением;
- л) формирует и направляет в Министерство проект протокола подведения итогов отбора в срок, не позднее срока объявления победителей отбора, установленного Объявлением, формирует проект протокола подведения итогов отбора получателей субсидий и направляет его в Министерство в целях определения победителей отбора Министерством.

Министерство, как член Комиссии:

- а) подписывает протокол вскрытия заявок, протокол рассмотрения заявок, протокол подведения итогов отбора, содержащий информацию о победителях отбора (из реестра получателей субсидии), а также участниках отбора получателей субсидии, прошедших отбор получателей субсидий и не признанных победителями отбора получателей субсидий, в том числе по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, и включенных в лист ожидания.
- б) утверждает реестр получателей субсидии и лист ожидания.

5. Порядок отклонения заявок

Центр направляет участнику отбора получателей субсидии уведомление об отклонении заявки в личном кабинете пользователя в ИС «Одно окно» или по электронной почте (при наличии) в случае наличия оснований для отклонения заявки.

6. Основания для отклонения заявок

- • Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем Объявлении; • Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки; • Несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в Объявлении; • Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в Решении и (или) в настоящем Объявлении; • Подача участником отбора заявки до или после даты и (или) времени, предусмотренных в Объявлении.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора получателей субсидий со дня размещения настоящего объявления об отборе не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Центру не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий на адрес электронной почты info@exportcenter.ru. Центр направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Документация отбора размещается на сайте Центра (<https://www.exportcenter.ru>) и на платформе «Мой экспорт» (<https://myexport.exportcenter.ru>).

8. Документация по отбору

1. [Решение о порядке предоставления субсидии:](#)
2. [Реестр таможенных документов](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Заявка на участие в отборе, заполняемая в электронном виде.
2. Выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ).
3. Сведения о перечне торговых компаний, реализующих продукцию организации, в случае если организация не является стороной договора поставки (при наличии).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за

исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

Дополнительная информация

1. 1. Дополнительные требования к участникам отбора

1. Дополнительные требования к участникам отбора:

- участником отбора при осуществлении транспортировки продукции по договорам поставки понесены затраты на транспортировку продукции по договорам на оказание услуг по доставке продукции с перевозчиком;
- транспортировка продукции осуществлялась от пунктов отправления, расположенных на территории Российской Федерации, до конечных пунктов назначения, за исключением пунктов назначения, расположенных на территории недружественных государств;
- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует просроченная задолженность по налогам и сборам.

2. Победители отбора, с которыми заключено соглашение о предоставлении субсидии, а также организации, включенные в лист ожидания, вправе:

2.1. подать в срок с 13.06.2025 по 20.08.2025 не более одного заявления о предоставлении субсидии в рамках поданной заявки на участие в отборе с использованием ИС «Одно окно», подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя или уполномоченного лица (с подтверждением полномочий указанного лица) организации, с приложением следующих документов: счета (инвойса) и (или) счета-фактуры (универсального передаточного документа) или акта выполненных работ (оказанных услуг); платежных поручений с отметкой кредитной организации об исполнении платежа, подтверждающих фактические затраты на транспортировку продукции перевозчиками; реестра поставок продукции.

2.2. отозвать заявление о предоставлении субсидии до направления Центром в Министерство заключения (сведений) о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий по результатам рассмотрения представленных в пункте 2.1 документов (сведений) получателями субсидии;

2.3. направить новое заявление о предоставлении субсидии взамен отозванного.

3. Основания для отклонения заявлений:

3.1. непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных в Объявлении;

3.2. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявления;

3.3. подача организацией заявления до или после даты и (или) времени, установленных в Объявлении.

4. В рамках реализации функции агента Правительства Российской Федерации Центр осуществляет рассмотрение заявлений о предоставлении субсидии, в том числе проверку расчета размера субсидии, корректировку размера субсидии (если получателем субсидии допущены ошибки в расчете размера субсидии), подготовку заключений (сведений) о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий, расчет размера штрафных санкций, в случаях и порядке, предусмотренном решением о предоставлении субсидии. Порядок и сроки реализации указанных полномочий устанавливаются в агентском договоре.

5. В случае если по результатам рассмотрения Центром заявления о предоставлении субсидии остается неиспользованный остаток субсидии, предусмотренный соглашением, или в случае непредставления победителем отбора получателей субсидии заявления о предоставлении субсидии в установленные сроки, то победитель отбора уплачивает штраф, размер и порядок расчета которого определяется в соответствии с Решением.

6. Подтверждением страны происхождения продукции является указание организацией в заявлении о предоставлении субсидии и в реестре поставок регистрационного номера реестровой записи.
7. Подтверждением сборочного комплекта продукции является указание организацией в реестре поставок регистрационных номеров сертификатов о происхождении товара, выданных уполномоченным органом Российской Федерации.
8. В случае если в составе поставленной продукции присутствуют сборочные комплекты продукции, то в заявлении о предоставлении субсидии проставляется отметка, что часть продукции поставляется в виде сборочных комплектов продукции с указанием кодов ТНВЭД ЕАЭС продукции и объем фактически поставленных организацией сборочных комплектов продукции в стоимостном выражении (рублей) за период планирования поставок.
9. Документы и сведения представляются организацией в форме электронных документов на русском языке или на иностранном языке с приложением перевода на русский язык.
10. Электронные копии документов и сведений должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2. 2. Распределение и перераспределение объемов государственной поддержки по отраслям промышленности

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств с распределением объемов государственной поддержки по следующим группам отраслей промышленности (распределение выражается в процентах лимитов бюджетных обязательств, в том числе дополнительных лимитов бюджетных обязательств):

- отрасль машиностроения – 70 процентов;
- лесопромышленный комплекс – 25 процентов;
- для всех групп отраслей промышленности, включая металлургическую промышленность, в случае осуществления поставок продукции, произведенной на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской областей – 5 процентов.

В случае, если по результатам отбора или предоставления субсидии не исчерпаны лимиты бюджетных обязательств по одной или нескольким группам отраслей промышленности, Минпромторг России осуществляет перераспределение лимитов бюджетных обязательств по группам отраслей промышленности между участниками отбора, прошедшими отбор, но не получившими субсидии либо получившими субсидии не в полном объеме по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств, с учетом их ранжирования, в следующем порядке:

- в первую очередь – все группы отраслей промышленности, включая металлургическую промышленность, в случае осуществления поставок промышленной продукции, произведенной на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской областей;
- во вторую очередь – отрасль машиностроения;
- в третью очередь – лесопромышленный комплекс.

Министерство направляет информацию в Центр о перераспределении объемов государственной поддержки и о наличии дополнительных лимитов бюджетных обязательств, в том числе по отдельным группам отраслей промышленности.

3.3. Порядок расчета размера субсидии

1. Размер субсидии (Р) определяется по формуле:

$$P = S \times k \leq C \leq L,$$

где:

S – сумма затрат организации на транспортировку продукции за период планирования поставок;

k – коэффициент субсидирования, равный:

- 0,6 – по поставкам продукции, за исключением поставок продукции лесопромышленного комплекса, произведенной на территориях Сибирского и Дальневосточного федеральных округов, а также поставок в недружественные государства;
- 0,3 – по поставкам продукции лесопромышленного комплекса, произведенной на территориях Сибирского и Дальневосточного федеральных округов, за исключением поставок продукции в недружественные государства;

C – предельные субсидируемые значения затрат на транспортировку в размере 11 процентов стоимости поставляемой продукции за период осуществления поставок;

L – предельный размер субсидии, предоставляемой одной организации в соответствующем году, который не должен превышать 200 млн. рублей.

2. Фактический размер субсидии по итогам периода планирования поставок (Рф) определяется по формуле:

$$P_{\text{ф}} = P_{\text{фз}} \times R_{\text{ф}} / R_{\text{п}} \leq P_{\text{п}} > 0,$$

где:

Рфз – размер субсидии, рассчитанный Центром исходя из суммы фактических затрат организации в соответствии с пунктом 1 настоящего раздела;

Рф – фактическое значение коэффициента эффективности в текущем финансовом году;

Рп – плановое значение коэффициента эффективности в текущем финансовом году, установленное в соглашении в соответствии с методикой ранжирования.

3. Фактическое значение коэффициента эффективности в текущем финансовом году (Рф) определяется по формуле:

$$R_{\text{ф}} = V_{\text{фп}} + 2 (V_{\text{фпк}} - V_{\text{фп}}) / P_{\text{пз}} \times 100,$$

где:

Vфпк – объем фактически поставленной организацией продукции в стоимостном выражении за период

планирования поставок в текущем финансовом году;

V_{фп} – объем фактически поставленной организацией продукции, в стоимостном выражении в году, предшествующем периоду планирования поставок текущего финансового года;

Р_{пз} – размер субсидии в текущем финансовом году планирования поставок исходя из суммы плановых затрат организации.

4. В целях возмещения затрат на транспортировку, осуществленных в иностранной валюте, фактический размер субсидии определяется в российских рублях по курсу рубля по отношению к соответствующей иностранной валюте, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления оплаты затрат на транспортировку в соответствии с платежным поручением.

5. В случае, если в поставке имеется продукция по кодам ТН ВЭД ЕАЭС, не включенная в перечень промышленной продукции, или в случае, если страной происхождения продукции не является Российская Федерация, Центр уменьшает сумму фактических затрат на транспортировку по поставке пропорционально массе нетто продукции, указанной в представленных организацией таможенных документах, путем умножения суммы фактических затрат на транспортировку на долю (%) такой продукции, в общей поставке.

4. Методика ранжирования

[Приложение № 1](#)