



# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### Об утверждении Положения о рабочей группе Экономического совета при Президенте Российской Федерации по направлению «Развитие инфраструктурных проектов в сфере транспорта»

1. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе Экономического совета при Президенте Российской Федерации по направлению «Развитие инфраструктурных проектов в сфере транспорта».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.



Президент  
Российской Федерации В.Путин

17 октября 2013 года  
№ 386-рп



## УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Президента  
Российской Федерации  
от 17 октября 2013 г. № 386-рп

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### **о рабочей группе Экономического совета при Президенте Российской Федерации по направлению «Развитие инфраструктурных проектов в сфере транспорта»**

1. Настоящим Положением определяются порядок работы и функции рабочей группы Экономического совета при Президенте Российской Федерации по направлению «Развитие инфраструктурных проектов в сфере транспорта» (далее - рабочая группа).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, распоряжениями Администрации Президента Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Основными функциями рабочей группы являются:

а) мониторинг осуществления мероприятий, предусмотренных проектами по созданию, развитию и модернизации транспортной инфраструктуры, реализуемыми в соответствии с поручениями и указаниями Президента Российской Федерации;

б) выявление на основании результатов мониторинга рисков и проблемных ситуаций, которые могут возникнуть при реализации таких проектов, подготовка рекомендаций по их устранению;

в) подготовка предложений и рекомендаций по развитию транспортной системы Российской Федерации в части, касающейся:

определения приоритетных проектов по созданию, развитию и модернизации транспортной инфраструктуры, а также механизмов реализации таких проектов;

оценки деятельности транспортных компаний в целях создания условий для эффективного функционирования транспортной системы Российской Федерации;

осуществления технического регулирования в сфере транспорта;

обеспечения транспортной связанности территории Российской Федерации и интеграции транспортной системы Российской Федерации в мировую транспортную систему;

г) рассмотрение иных вопросов в сфере транспорта, связанных с реализацией поручений и указаний Президента Российской Федерации.

4. Рабочая группа в целях реализации своих функций имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

б) приглашать на свои заседания руководителей и иных должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также иных органов, организаций и объединений для обсуждения вопросов, отнесенных к компетенции рабочей группы;

в) представлять Президенту Российской Федерации доклады и предложения по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы, а также направлять в федеральные органы исполнительной власти рекомендации по итогам рассмотрения таких вопросов на заседаниях рабочей группы.

5. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, его заместителей, ответственного секретаря и членов рабочей группы.

6. Решение о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания рабочей группы принимается ее руководителем.

7. Заседания рабочей группы проводятся ее руководителем, а в случае его отсутствия - заместителем руководителя рабочей группы.

8. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании он вправе заблаговременно изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

9. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы.

10. Ответственный секретарь рабочей группы организует проведение заседания рабочей группы, формирует повестку дня

заседания, а также информирует членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения очередного заседания.

11. Экспертно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы, а также подготовку проектов протоколов ее заседаний осуществляет Экспертное управление Президента Российской Федерации.

---